



## Protocolo Administrativo 10-732/2025

---

**Remetente:** Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, Mariana Campos Silva

**Destinatário:** Departamento de Licitações, Fernanda Silva Sousa Campos

**Data:** 26/01/2026 às 10:17:26

**Departamentos:** GP, SMAP, SMAP-DL, SMF, SMF-DC

**Assunto:** Licitações e Contratos

**Assunto: Anexação de Termo de Referência**

Prezada pregoeira,

Conforme solicitado, segue termo referente à **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA, POR MEIO DO REGISTRO DE PREÇOS, PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES VISANDO ATENDER ÀS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE VERA MENDES – PI, PARA EXERCÍCIO DE 2026.**

Solicito a anexação ao processo do seguinte documento:

1. TERMO DE REFERÊNCIA

Fico à disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente,

Mariana Campos Silva

Secretária Municipal de Administração e Planejamento



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1 Este Termo de Referência estabelece as normas específicas para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA, POR MEIO DO REGISTRO DE PREÇOS, PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES VISANDO ATENDER ÀS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE VERA MENDES – PI, PARA EXERCÍCIO DE 2026**, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	DESCRICAO	UND.	QUANT	V.UNIT	VALOR TOTAL
1	Smartphone De "6,67" Polegada, Android Versro 11/12, Memoria Ram 8gb/6bg, Memoria Interna 256gb/128gb, Processador Octa Core E Capacidade Da Bateria 5000mah	Und	4	R\$ 1.348,70	R\$ 5.394,80
2	Ar Condicionado Split 12.000 Btu's. Temperatura: Frio On/Off Ou Inverter: Inverter Voltagem: 220v Conexão Wi-Fi, Bifásico, A Gás R32 Color Adapt Wi-Fi 12000 Btus Frio 220v Yi12f.	Und	25	R\$ 2.418,87	R\$ 60.471,75
3	Ar Condicionado Split 9.000 Btu's. Temperatura: Frio On/Off Ou Inverter: Inverter Voltagem: 220v Conexão Wi-Fi, Bifásico, A Gás R32 Color Adapt Wi-Fi 12000 Btus Frio 220v Yi12f	Und	10	R\$ 2.403,90	R\$ 24.039,00
4	Aparelho Ar Condicionado Tipo: Split Hi Wall Modelo: Split Inverter Capacidade Refrigeração: 18.000 Btu/H Tensão: 220 V Freqüência: 60 Hz; Características Adicionais: Com Controle Remoto Sem Fio Características Adicionais 1: Controle Remoto S/Fio, Quente/Frio, Selo Procel Garantia: 1 Ano	Und	25	R\$ 3.931,73	R\$ 98.293,25
5	Aparelho Ar Condicionado Capacidade Refrigeração: 24.000 Btu, Tensão: 110/220 V, Tipo: Split, Modelo: Split Inverter, Características Adicionais 1: Controle Remoto/Display Digital/Timer/Selo	Und	5	R\$ 5.894,75	R\$ 29.473,75
6	Armário Aço Material: Chapa Aço 24 Acabamento Superficial: Pintura Eletrostática Epóxi Pó, Fosfatizado, Anti- Cor: Cinza Quantidade Portas: 2 Un Quantidade Prateleiras: 4 Un Altura: 1,95 M Largura: 0,90 M Profundidade: 0,40 M Aplicação: Uso Geral Características Adicionais: Com Fechadura, Pés Fixos	Und	7	R\$ 934,56	R\$ 6.541,92
7	Armário Aço Material: Chapa Aço 26 Acabamento Superficial: Pintura Epóxi, Anti- Ferrugem Cor: Cinza Quantidade Portas: 16 Un Altura: 1,98 M Largura: 1,23 M Profundidade: 0,40 M Aplicação: Roupeiro Características Adicionais: Tipo Roupeiro, Pitão Para Cadeado	Und	15	R\$ 1.827,70	R\$ 27.415,50
8	Arquivo Escritório Material: Chapa Aço 24 / 26 Acabamento Superficial: Pintura Em Epóxi Padrão Acabamento: Tratamento Antiferruginoso Quantidade Gavetas: 4 Um Aplicação: Pastas Suspensas Cor: Cinza Características Adicionais: Dimensões:470 X 570 X 1362 Mm	Und	2	R\$ 889,35	R\$ 1.778,70
9	Balcao Para Self Service Estrutura Pitado C/ 08 Cubas Inox	Und	6	R\$ 3.543,25	R\$ 21.259,50
10	Batedeira Planetaria Orbital Inox 750w	Und	10	R\$ 791,68	R\$ 7.916,80
11	Bebedouro Água Garraão Material: Plástico Abs E Chapa Aço Inoxidável Tipo: Elétrico De Coluna	Und	5	R\$ 1.007,32	R\$ 5.036,60



	Capacidade: 20 L Voltagem: 220 V Características Adicionais: Baixo Consumo Energia, Termostato Regulável, Inmetro Características Adicionais: 2 Torneiras (Água Natrual/Gelada)				
12	Bebedouro Industrial 20 Litros- Aço Inoxidável	Und	2	R\$ 2.027,24	R\$ 4.054,48
13	Bebedouro Água Tipo: Industrial Características Adicionais: 2 Torneiras Baixa Pressão/ Temperatura 4°C A 9°C Material Gabinete: Aço Inox E Poliuretano Injetado Capacidade Água: 50 L Material Corpo: Aço Inoxidável	Und	6	R\$ 2.635,50	R\$ 15.813,00
14	Bebedouro Água Tipo: Industrial Características Adicionais: 3 Torneiras Baixa Pressão/ Temperatura 4°C A 9°C Material Gabinete: Aço Inox E Poliuretano Injetado Capacidade Água: 100 L Material Corpo: Aço Inoxidável	Und	10	R\$ 3.734,28	R\$ 37.342,80
15	Cadeira Branca Em Polipropileno Sem Braco, Empilhavel	Und	500	R\$ 49,56	R\$ 24.780,00
16	Cadeira De Plastico Branco, Com Apoio Para Braço, Empilhavel	Und	50	R\$ 54,99	R\$ 2.749,50
17	Cadeira Digitador Executiva Giratoria C/Braço Regulavel	Und	20	R\$ 551,95	R\$ 11.039,00
18	Cadeira Diretor Giratoria C/Braço	Und	20	R\$ 1.168,75	R\$ 23.375,00
19	Cadeira Escritório Material Estrutura: Tubo Aço Material Revestimento Assento E Encosto: Tecido Material Encosto: Espuma Injetada Material Assento: Espuma Injetada Tipo Base: Giratória Com 5 Rodízios Tipo Encosto: Regulável Apoio Braço: Sem Braços Cor: Azul Características Adicionais: Com Regulagem De Assento E Encosto Verticais Cor Estrutura: Preta	Und	25	R\$ 490,00	R\$ 12.250,00
20	Cadeira Escritório Material Estrutura: Aço Material Revestimento Assento E Encosto: Tecido Alta Resistência Material Encosto: Tela 100% Poliéster Material Assento: Espuma Laminada Tratamento Superficial Estrutura: Pintura Em Epóxi Tipo Base: Giratória Com 5 Rodízios Duplos Tipo Encosto: Regulável Apoio Braço: Com Braços Reguláveis Cor: Preta Características Adicionais: Pistão Reforçado Classe 4 Cor Estrutura: Preta Quantidade Pés: 5 Un Dimensões Assento: 54 X 55 Cm Dimensões Encosto: 65 X 51 Cm	Und	15	R\$ 748,75	R\$ 11.231,25
21	Cadeira New Isso Fixa	Und	40	R\$ 308,01	R\$ 12.320,40
22	Cadeira Giratória Tipo Presidente, Com Braços De Apoio (Ajustáveis), Revestimento Em Tecido (Ou Couro Ecológico), Assento E Encosto Em Espuma Injetada D45, Base 5 (Cinco) Hastes Em Alumínio/Aço Cromado, Com Rodízios, Pistão A Gás E Mecanismo Relax/Sincronizado	Und	10	R\$ 1.003,45	R\$ 10.034,50
23	Caixa De Som Amplificada Bluetooth Amplificador Digital, Equalizador Usb 1200 W De Potencia	Und	5	R\$ 3.356,00	R\$ 16.780,00
24	Caixa De Som Amplificada Bluetooth Amplificador Digital, Equalizador Usb 1000 W De Potencia	Und	5	R\$ 1.432,60	R\$ 7.163,00
25	Climatizador Tipo: Portátil Tensão Alimentação: 220 V Potência: 210 Watts Tipo Motor: Bifásico Consumo	Und	10	R\$ 1.621,88	R\$ 16.218,80



	Água: 5 L/H Vazão Ar: 25.000 M3/H Capacidade Água: 70				
26	Climatizador - Ventila, Climatiza, Umidifica, Filtra E Circula O Ar. Dreno Para Realizar A Vazão De Toda Água Acumulada No Reservatório, Aletas Internas Com Oscilação Horizontal Automática, Aletas Externas Com Regulagem Vertical Manual. Possui 4 Rodas De Borracha, Com Travas Nas Duas Frontais. Reservatório De 100l, Abastecimento Manual Oureabastecimento Contínuo Com Ligação Direta Na Rede Hidráulica. Sistema Evaporativo Tipo Colmeia, Resfria E Umidifica O Ar Do Ambiente. Econômico, Controle De Ventilação Com Três Níveis De Velocidade. Especificações: - Potência: 210w - Voltagem: 220v - Capacidade: 100l - Cor: Branco/Cinza - Oscilação: Vertical E Horizontal	Und	10	R\$ 2.137,50	R\$ 21.375,00
27	Estacao De Trabalho C/2 Lugares	Und	20	R\$ 2.282,39	R\$ 45.647,80
28	Estação De Trabalho C/4 Lugares	Und	10	R\$ 4.117,18	R\$ 41.171,80
29	Estante De Aco Aberto C/ 06 Prateleiras C/ Reforco Medindo 198x92x30 Cm	Und	10	R\$ 616,81	R\$ 6.168,10
30	Exaustor Industrial 50 Cm 220v	Und	5	R\$ 547,97	R\$ 2.739,85
31	Ferro De Passar Roupas Automatico Seco .	Und	10	R\$ 215,38	R\$ 2.153,80
32	Fogão Industrial Material: Chapa Galvanizada Funcionamento: Gás Tipo Acendimento: Manual Características Adicionais: Com Forno/Queimadores Duplos/Grelha Ferro Fundico Quantidade Bocas: 4 Un	Und	5	R\$ 2.290,50	R\$ 11.452,50
33	Fogao Industrial C/ 06 Bocas Duplas Com Forno E Chapa	Und	5	R\$ 3.139,19	R\$ 15.695,95
34	Forno Microondas Material: Aço Inoxidável Capacidade: 20 L Potência: 800 W Voltagem: 220 V Cor: Branca Características Adicionais: Timer, Trava De Segurança Comprimento: 486 Mm Largura: 282 Mm Altura: 359 Mm Peso: 12,5 Kg	Und	5	R\$ 824,56	R\$ 4.122,80
35	Forno Pintado P/ Pizza 700 A Gas Porta Guilhotina	Und	7	R\$ 2.032,25	R\$ 14.225,75
36	Freezer Horizontal Branco 546l 220v	Und	5	R\$ 6.433,75	R\$ 32.168,75
37	Freezer Horizontal 305 Lt 1 Tampa.	Und	5	R\$ 3.052,50	R\$ 15.262,50
38	Geladeira Frost Free Com Freezer Brastemp Ou Similar 400l 220v	Und	10	R\$ 3.049,76	R\$ 30.497,60
39	Gerador Portatil 2900w Bifasico 127v/220v	Und	1	R\$ 1.583,34	R\$ 1.583,34
40	Liquidificador Industrial Material Copo: Aço Inoxidável Material Base: Aço Inox Capacidade: 10 L Tensão Nominal: 220 V	Und	10	R\$ 2.216,25	R\$ 22.162,50
41	Liquidificador 3 L Com Jarra De Acrilico 220v 1200w	Und	15	R\$ 259,20	R\$ 3.888,00
42	Cadeira Sobre Longarina Material Assento E Encosto: Polipropileno Cor: Azul Quantidade Assentos: 3 Un Características Adicionais: Sem Braço Comprimento Longarina: Aproximadamente 1,65 Cm Largura Longarina: Aproximadamente 63 Cm Material Estrutura: Tubo Aço Acabamento Superficial Longarina: Pintura Eletrostática Em Epóxi-P Cor Longarina: Prata	Und	20	R\$ 834,84	R\$ 16.696,80
43	Maquina De Lavar Roupas 14kg. Eficiência Energetica A. Voltagem 220v. Automatica E Pannel Digital	Und	4	R\$ 3.422,02	R\$ 13.688,08
44	Mesa De Aco C/ 2 Gavetas C/Tampo Em Formica	Und	4	R\$ 805,27	R\$ 3.221,08



Medindo 117x60x75					
45	Mesa De Reuniao Redonda Mdf Med. 120x75	Und	15	R\$ 1.111,72	R\$ 16.675,80
46	Mesa Plástica Material: Plástico Formato: Quadrado Cor: Branca Comprimento: 70 Cm Largura: 70 Cm Altura: 72 Cm	Und	10	R\$ 96,00	R\$ 960,00
47	Mesa P/ Panificacao; Est. Pintada; Tampo Inox Med. 1.20x90x90	Und	10	R\$ 1.148,75	R\$ 11.487,50
48	Mesa Escritório Material Estrutura: Madeira Material Tampo: Aglomerado De Alta Resistência - Mdf Revestimento Tampo: Laminado Melamínico Largura: 74 Cm Altura: 60 Cm Padrão Acabamento Tampo: Bordas Arredondas Comprimento: 120 Cm Espessura Tampo: 25 Mm Características Adicionais: Bordas Em Pvc	Und	5	R\$ 921,50	R\$ 4.607,50
49	Mesa Escritório Material Estrutura: Mdf Material Tampo: Mdf Revestimento Tampo: Laminado Melamínico Cor Tampo: Cinza Quantidade Gavetas: 2 Un Largura: 0,70 M Altura: 0,75 M Cor Estrutura: Cinza Comprimento: 1,50 M Características Adicionais: Calhas Metálicas Passagem Fios/Tomadas Embutida	Und	40	R\$ 838,26	R\$ 33.530,40
50	Mesa Biro C/Gaveta Mdf Med. 1.20x60x75 Pñs De A30	Und	5	R\$ 753,57	R\$ 3.767,85
51	Porta Pallet	Und	20	R\$ 3.071,25	R\$ 61.425,00
52	Refrigerador Doméstico Capacidade: 300 A 350 L Voltagem: Bivolt V Características Adicionais: Frost Free, Prateleiras Removíveis, Controle Tempe Tipo: Vertical / O1 Porta	Und	8	R\$ 3.264,00	R\$ 26.112,00
53	Smart Tv, Com Uma Tela Led De 50" E Resolucao Hd, Cores Vibrantes, Conectividade Wi-Fi Direct E 2 Entradas Hdmi, 2 Usb, 1 Ethernet, 1 Saida Optica, 1 Entrada Rf E 1 Entrada De Video Componente, Sistema Operacional Tizen, Processador Hyper Real, Hdr.	Und	5	R\$ 3.172,67	R\$ 15.863,35
54	Smart Tv, Com Uma Tela Led De 75" E Resolucao Hd, Cores Vibrantes, Conectividade Wi-Fi Direct E 2 Entradas Hdmi, 2 Usb, 1 Ethernet, 1 Saida Urtica, 1 Entrada Rf E 1 Entrada De Vñdeo Componente, Sistema Operacional Tizen, Processador Hyper Real, Hdr E Sistema De Espelhamento De Smartphone Para Tv.	Und	15	R\$ 6.303,77	R\$ 94.556,55
55	Ventilador Tipo: Mesa Tensão Alimentação: 220 V Material: Plástico Diâmetro: 40 Cm	Und	10	R\$ 267,84	R\$ 2.678,40
56	Ventilador Tipo: Coluna Potência Moto Tensão Alimentação: 220 V Características Adicionais: 3 Velocidades E Oscilante Diâmetro: 40cm	Und	10	R\$ 311,29	R\$ 3.112,90
57	Ventilador Tipo: Parede Potência Motor: 200 W Tensão Alimentação: 220 V Características Adicionais: Hélice Com 3 Pás Material: Aço Diâmetro: 60 Cm	Und	30	R\$ 357,21	R\$ 10.716,30
58	Armario Vitrine Hospitalar 02 Portas	Und	10	R\$ 1.117,00	R\$ 11.170,00
59	Lixeira Inox 12l	Und	25	R\$ 149,31	R\$ 3.732,75
60	Lixeira Inox 20l	Und	40	R\$ 229,02	R\$ 9.160,80
61	Lixeira Inox 30l	Und	15	R\$ 329,39	R\$ 4.940,85
62	Lixeiro Inox 50l	Und	20	R\$ 639,77	R\$ 12.795,40
63	Conjunto Lixeira Coleta Seletiva Material: Polietileno Quantidade Lixeiras: 4 Un Capacidade: 60 L Características Adicionais: Tampa Basculante Material Estrutura: Tubo Metálico Tratamento Superficial	Und	10	R\$ 1.487,69	R\$ 14.876,90



	Estrutura: Pintura Eletrostática A Pó Aplicação: Coleta De Lixo				
64	Lixeira Coleta Seletiva Conj. 05 100l	Und	10	R\$ 1.375,82	R\$ 13.758,20
65	Lixeira Hospitalar Com Pedal Para Lixo Infectante 100l	Und	12	R\$ 293,50	R\$ 3.522,00
66	Laserpulse Ibramed C/Caneta 904 Mm	Und	5	R\$ 2.470,59	R\$ 12.352,95
67	Massageador Eletrico	Und	8	R\$ 151,48	R\$ 1.211,84
68	Sandueicheira Material: Aço Inoxidável Tensão: 220 V Potência: 750 W Características Adicionais: Chapas Revestidas Com Teflon, Tipo Grill	Und	5	R\$ 169,05	R\$ 845,25
69	Sonopulse Compact Ibramed - Ultrassom De 3 Mhz	Und	3	R\$ 2.308,00	R\$ 6.924,00
70	Cadeira Pra Coleta De Exames	Und	10	R\$ 417,74	R\$ 4.177,40
71	Apoio De Braco	Und	10	R\$ 134,90	R\$ 1.349,00
72	Colchao Roma Especial 088x188x027	Und	6	R\$ 505,50	R\$ 3.033,00
73	Colchao Soft Spring 088x188x025	Und	6	R\$ 623,75	R\$ 3.742,50
74	Frigobar Com Grades Removiveis, Prateleiras Na Porta, Separador De Garrafas E Pes Niveladores, Alem De Porta-Latas, Porta Reversivel E Controle De Temperatura, Voltagem De 220v, Cor Branco E De 122 Litros.	Und	8	R\$ 1.864,75	R\$ 14.918,00
75	Fogao De Piso Automatico 6 Bocas Inox	Und	8	R\$ 1.476,34	R\$ 11.810,72
76	Microfone Com Fio Dinamico Profissional Cabo De 5m Cor Preto	Und	15	R\$ 294,00	R\$ 4.410,00
77	Aspirador De PÓ Se 33	Und	1	R\$ 1.147,33	R\$ 1.147,33
78	Scanner De Mesa Automatico - Modo De Digitalizaçro Em Cores: Cor, Escala De Cinza, Monocromático, Automatico (Detecçro Em Cor / Escala De Cinza / Monocromático * 3 ) - Sensor De Imagem: Cor Cis Ç 2 (Frente Ç 1, Verso Ç 1) - Fonte De Luz: Led - Resoluçro Ytica: 600 Dpi - Lcd: Tela De Toque Tft Colorida De 4,3 Pol - Voltagem: Ac 100 A 240 V, 50/60 Hz	Und	8	R\$ 4.323,20	R\$ 34.585,60
79	Impressora Multifuncional Maxify Gx7010 Mega Tank Ac 100 - Bivolt, 50 / 60 Hz. Tela: 2,7" / 6,7 Cm Lcd. Protocolo De Impressão: Pcl6, Pdf Direct, Ps3 (Postscript Level 3), Ufr Ii, Tiff, Jpeg, Wsd Printing, Xps Direc	Und	10	R\$ 4.713,89	R\$ 47.138,90
80	Parafusadeira E Furadeira Recarregavel De Impacto Gsb 180-Li,1 Bateria 18v De 2,0 Ah, Carregador Gal 18v-20 Cv + Maleta	Und	3	R\$ 201,93	R\$ 605,79
81	Suporte De Chão Pedestal Móvel Para Tv Monitor 32 A 75 Preto	Und	10	R\$ 506,50	R\$ 5.065,00
82	Suporte De Tv Articulado De Parede, Função Avanço E Recuo, Giro Horizontal De Até 90°, Vesa 100x100 A 400x400mm, 26" A 75", Preto, A02v4n, Elg	Und	15	R\$ 158,23	R\$ 2.373,45
83	Motocompressor Odontologico 2hp 10 Pes 40 Litros Isento De Oleo.	Und	3	R\$ 3.074,21	R\$ 9.222,63
84	Estimulador Neuromuscular Neurodyn Ii	Und	4	R\$ 1.750,11	R\$ 7.000,44
85	Laser De Baixa Potencia	Und	6	R\$ 1.344,99	R\$ 8.069,94
86	Kit Ventosas	Und	5	R\$ 201,83	R\$ 1.009,15
87	Armario Nincho	Und	10	R\$ 405,55	R\$ 4.055,50
88	Conjunto Infantil Individual Retangular Mesa Em Pvc, Cadeira Em Pvc E Porta Livros Em Pvc (Max)	Und	150	R\$ 1.171,35	R\$ 175.702,50
89	Conjunto Juvenil Individual Retangular Mesa Em Pvc Cadeira Em Pvc E Porta Livros Em Pvc (Max)	Und	200	R\$ 883,94	R\$ 176.788,00



90	Conjunto Adulto Individual Retangular Mesa Em Pvc, Cadeira Em Pvc E Porta Livros Em Pvc ( Max)	Und	200	R\$ 488,87	R\$ 97.774,00
91	Tampo Da Mesa Do Conjunto Infantil Individual Retangular (Max)	Und	150	R\$ 161,08	R\$ 24.162,00
92	Tampo Da Mesa Do Conjunto Juvenil Individual Retangular (Max)	Und	200	R\$ 161,08	R\$ 32.216,00
93	Tampo Da Mesa Do Conjunto Adulto Individual Retangular (Max)	Und	200	R\$ 161,08	R\$ 32.216,00
94	Mini Projetor 4k Android Datashow Bluetooth Wifi Ultra Hd Redondo, Luminosidade De 200 Ansi Lumens,Sistema Android 11, Resolução Nativa 1080p, Bluetooth 5.0.	Und	5	R\$ 569,75	R\$ 2.848,75
95	Amplificador Microfone Bluetooth, Modelo Megafone Retekeess, Potência: 5v-0,6a Saída Usb: 5v-0,15a Antena: Antena Telescópica Alto-Falante: 4ohms 5w Capacidade Da Bateria: 1500mah (Entre 4 E 5 Horas De Funcionamento) Tempo De Duração Da Bateria: Entre 4 E 5 Horas	Und	20	R\$ 487,50	R\$ 9.750,00
96	Violão Eletroacústica Giannini Performance Gf-1d Ceq Spruce	Und	15	R\$ 880,81	R\$ 13.212,15
97	Microfone Sem Fio Duplo Profissional+Maleta	Und	10	R\$ 318,50	R\$ 3.185,00
98	Ultrassom + Jato De Bicarbonato Sonic Led	Und	5	R\$ 2.475,00	R\$ 12.375,00
99	Mesa De Pebolim Cor Preto Com Bonecos De Polipropileno E Bolas Incluídas	Und	5	R\$ 684,95	R\$ 3.424,75
100	Mesa De Ping Pong Mdp 15mm 1001 + Kit 5091 + 6 Bolinhas Branca + Capa	Und	5	R\$ 1.147,54	R\$ 5.737,70
101	Mesa De Air Game Tradicional Aero Hockey	Und	5	R\$ 2.063,50	R\$ 10.317,50
102	Trocador Dobrável Infantil Bebê Sand 7085 Bege	Und	10	R\$ 366,75	R\$ 3.667,50
103	Berço Portátil Com 74x100x76cm De Dimensões, Com Mosquiteiro Incluso	Und	18	R\$ 931,06	R\$ 16.759,08
104	Cômoda Infantil 4 Gavetas Com Fraldário	Und	18	R\$ 339,50	R\$ 6.111,00

**1.2.** Em caso de divergência entre as especificações do objeto descritas no site do sistema eletrônico utilizado no certame e as especificações técnicas constantes neste Termo de Referência, estas sempre prevalecerão.

**1.3.** O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

**1.4.** O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021, podendo ter sua vigência prorrogada, por iguais períodos, desde que mantida a obtenção de preços e condições mais vantajosas para a Administração, na forma do art. 107 da Lei Federal nº 14.133/21.

**1.5.** Nos valores acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

**1.6.** Para fins de reajuste do valor contratual será utilizado o índice IPCA-E.

**1.7.** Não se aplica ao contrato a previsão de matriz de riscos

**1.8.** O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.



## 2. JUSTIFICATIVA

2.1 A Prefeitura Municipal de Vera Mendes-PI, em face da necessidade de contratação de empresa aquisição de materiais permanentes para atender as necessidades da prefeitura e suas secretarias municipais, justifica a abertura do presente procedimento licitatório, para manter adequadamente a estrutura física, administrativa e operacional das diversas secretarias e órgãos da Administração Pública Municipal de Vera Mendes – PI, visando ao regular desempenho das atividades institucionais.

2.2 A necessidade da obtenção de material permanente, tais como: ar-condicionados, mobiliário de escritório e escolar em geral. Vez que é imprescindível a aquisição dos materiais para suprir as necessidades dos setores administrativos e educacionais do município, bem como para dar atendimento, de forma satisfatória, às constantes demandas das unidades organizacionais, na obtenção de matérias para organização dos espaços visando o desenvolvimento das atividades.

2.3 Tendo como base o Princípio da continuidade dos serviços públicos, segundo o qual a Administração Pública executa suas atribuições essenciais ou necessárias aos administrados, entende-se que a aquisição de objeto deste Termo de Referência é imprescindível para organização dos espaços visando o desenvolvimento das atividades pelas Secretarias vinculadas a Prefeitura Municipal de Vera Mendes-PI.

2.4 Sendo assim, o serviço público, como atividade de interesse coletivo, visando a sua aplicação diretamente a população, não pode parar, deve ele ser sempre contínuo, pois sua paralisação total, ou até mesmo parcial, poderá acarretar prejuízos aos seus usuários.

2.5 A aquisição visa também a realização da substituição de materiais obsoletos ou desgastados pelo uso, visando atender as demandas educacionais, ações em educação, formações e capacitações e as unidades escolares. Os Materiais Permanentes (mobiliário de escritório e escolar em geral, refrigerações, eletroeletrônicos e utensílios domésticos) serão usados para realização das atividades corriqueiras nos locais supracitados.

2.6 Os materiais demandados também serão necessários para a organização, aprimoramento dos setores da Secretaria de Saúde e ao atendimento aos pacientes no locais das unidades básicas de saúde do município. A Secretaria de Saúde é encarregada de atuar na prestação de serviços públicos do SUS, trabalhando e cuidando da população. Diante dos fatos expostos, torna-se indispensável e fundamental a aquisição dos itens constantes deste Termo de Referência, visando o pleno integral funcionando de todas as unidades de saúde.

2.7 Diante do exposto, nota-se a importância da aquisição dos itens demandados, de acordo com o termo de referência, para suprir as necessidades internas das unidades dependentes deste município, dando andamento, de forma satisfatória, às constantes demandas elencadas junto a Prefeitura e suas Secretarias, tendo em vista que o serviço público, como atividade de interesse coletivo, visando a aplicação diretamente à população, não pode parar, deve ser sempre contínuo, pois sua paralisação pode acarretar prejuízos aos seus usuários.

2.8 A realização de Pregão Eletrônico por meio do Sistema de Registro de Preços faz-se necessária em razão da impossibilidade de se definir previamente quantitativo a ser demandado pela Administração e da necessidade de contratações frequentes, com previsão de entregas parceladas.

## 3. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

3.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

## 4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

4.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos



Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

## **5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

### **Subcontratação**

**5.1.** Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

### **Garantia da contratação**

**5.2.** Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

## **6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA DA CONTRATANTE**

6.1. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA.

6.2. Rejeitar, no todo ou em parte, os materiais que a contratada entregar fora das especificações deste Edital e seus anexos.

6.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

6.4. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

6.5. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

6.6. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, quantidade e forma estabelecidos no Termo de Referência;

6.7. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados;

6.8. Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução do objeto do presente Termo, sob o aspecto quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas, comunicando à CONTRATADA as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte daquela;

6.9. Fornecer à Contratada todo tipo de informação interna essencial à realização dos fornecimento;

6.10. Comunicar prontamente à Contratada, qualquer anormalidade no objeto deste instrumento de Contrato, podendo recusar o recebimento, caso não esteja de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste Termo;

6.11. Exercer rigoroso controle de qualidade sobre o material e serviço prestado, objeto do presente Termo;

6.12. Fazer cumprir a garantia do material, quando for o caso. Notificar previamente à CONTRATADA, quando da aplicação de sanções.

### **DA CONTRATADA**



- 6.13** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
- 6.14** Efetuar a entrega dos materiais em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal nos quais constarão, dentre outros, as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo e prazo de garantia ou validade;
- 6.15** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 6.16** Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o material ou serviço com avarias ou defeitos;
- 6.17** Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 6.18** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, apresentando sempre que exigido os comprovantes de regularidade fiscal;
- 6.19** Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;
- 6.20** Não transferir para outrem, no todo ou em parte, o presente contrato, sem prévia e expressa anuência da contratante;
- 6.21** Responsabilizar-se por todos os tributos e contribuições, tais como impostos, taxas ou outros que decorram direta ou indiretamente do fornecimento do objeto;
- 6.22** Responder, integralmente por perdas e danos que vier a causar à contratante ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações legais ou contratuais a que estiver sujeito;
- 6.23** O objeto deste Termo de Referência deverá ser entregue acompanhado de documentação fiscal e respectivo termo de garantia do fabricante, de acordo com os prazos estabelecidos neste instrumento;
- 6.24** Proceder a troca de todo e qualquer produto que, por ocasião da conferência deste, for constatado a não conformidade com as especificações;
- 6.25** Todo o transporte a ser executado em função da entrega será única e total responsabilidade da empresa vencedora, correndo por sua conta e risco, inclusive fretes, embalagens, carga e descarga;

## **7. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

### **Condições de Entrega**

- 7.1.** O prazo de entrega/execução dos bens/serviços é de 10 (dez) dias, contados do recebimento da Ordem de Fornecimento/Serviço pelo contratado, em remessa parcelada.
- 7.2.** Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 02 (dois) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.
- 7.3.** Os bens/serviços deverão ser entregues Prefeitura Municipal de Vera Mendes, no endereço: Rua São Sebastião, Nº 780, Centro, cidade de Vera Mendes – PI, ou outro local indicado pela Contratante, no caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 06 (seis) meses do prazo total



recomendado pelo fabricante.

7.4. Os produtos devem ser entregues, acondicionados em suas embalagens originais, lacradas de forma tecnicamente correta. Os produtos deverão ser 100% novos, e com voltagem condizente com a região do município de Vera Mendes-PI.

#### **Garantia, manutenção e assistência técnica (caso necessário)**

7.5. O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, será de, no mínimo, 12 (doze) meses, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.

### **8. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

8.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

8.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

8.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

8.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

8.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

#### **Fiscalização**

8.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

#### **Gestor do Contrato**

8.7. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV).

8.8. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II).

8.9. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III).

8.10. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais



penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).

**8.11.** O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal conforme o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X).

**8.12.** O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

**8.13.** O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

## 9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

### Recebimento

**9.1.** Os bens/serviços serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

**9.2.** Os bens e serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**9.3.** O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

**9.4.** O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

**9.5.** No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

**9.6.** O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

**9.7.** O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

### Prazo de pagamento

**9.8.** O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir da data final do período de adimplemento a que se referir.



### Forma de pagamento

**9.9.** O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

**9.10.** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**9.11.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**9.11.1.** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**9.12.** O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## 10. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

### Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

**10.1.** O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de **LICITAÇÃO**, na modalidade **PREGÃO**, sob a forma **ELETRÔNICA**, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO POR ITEM**.

**10.2.** De acordo com a súmula 247 do TCU, é obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondendo de capacidade para a execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a essa divisibilidade.

### Forma de fornecimento

**10.3.** O fornecimento do objeto será parcelado

### Exigências de habilitação

**10.4.** Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os requisitos previstos no edital.

### Declarações Obrigatórias

**10.31.** Caso não haja campo próprio para assinalar no sistema adotado, o licitante deverá enviar juntamente com os documentos de habilitação, declaração de que:

a) está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

b) não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos,



salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

- c) não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- d) cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- e) CASO COOPERATIVA: cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.
- f) Caso de fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa: cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021.
- g) Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- h) atende aos requisitos de habilitação.
- i) suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

## 11. DO ENVIO DA PROPOSTA

**11.1.** As observâncias quanto ao envio da proposta são aquelas estabelecidas no edital da contratação, em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021, sem prejuízo do exigido neste Termo de Referência:

- a) A fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.
- b) Será exigida garantia de proposta como requisito de pré-habilitação.
- c) O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos campos indicados, devendo conter as informações similares à especificação deste Termo de Referência.
- d) A proposta comercial terá validade mínima de **120 (cento e vinte) dias**, a contar da data da abertura da sessão pública.

## 12. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

**12.1.** As observâncias quanto a abertura da sessão, classificação das propostas e formulação dos lances, são aquelas estabelecidas no edital da contratação, em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021. Sem prejuízo do exigido neste Termo de Referência:

- a) Para julgamento das propostas será adotado o critério de MENOR PREÇO.
- b) O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, deverá ser de R\$0,10 (dez centavos de reais).
- c) Será adotado para o envio de lances o modo de disputa “aberto”.



d) O prazo para o licitante detentor da melhor proposta encaminhar proposta adequada ao último lance ofertado ou negociado, em formato digital, via sistema, é de 2 (duas) horas contadas a partir da solicitação do pregoeiro.

### 13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 As observâncias quanto as sanções administrativas aos licitantes são aquelas estabelecidas no edital da contratação, em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021.

### 14. DO REGISTRO DE PREÇOS

14.1. As observâncias quanto as condições do Registro de Preços são aquelas estabelecidas no edital do certame e seus anexos, em especial, minuta da Ata de Registro de Preços, em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021.

### 15. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

15.1 O custo estimado total da contratação é R\$ 1.967.441,07 (um milhão, novecentos e sessenta e sete mil, quatrocentos e quarenta e um reais, sete centavos).

15.2 A pesquisa de preços contida nos orçamentos deste Termo de Referência foi realizada no Pannel de Preços Públicos do Tribunal de Contas do Estado do Piauí no endereço eletrônico: <https://sistemas.tce.pi.gov.br/pannel-preco/#/form> e de fornecedores do ramo do objeto pretendido.

15.3 No valor acima proposto estão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, seguros, fretes, transportes e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

### 16. DAS INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

16.1. Conforme disposto no art. 17 do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, que regulamenta o Sistema Registro de Preços, a indicação da disponibilidade de créditos orçamentários somente será exigida para a formalização do contrato ou de outro instrumento hábil.

### 17. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

a) A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo o órgão ou entidade compradora revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação, podendo, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura;

b) O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou da prestação dos serviços, sem prejuízo das demais sanções cabíveis;

c) É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, inclusive demonstração de exequibilidade da proposta;

d) Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação;

e) O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde



que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta;

- f) As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação;
- g) As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação em Diário Oficial;
- h) É vedada a qualquer pessoa física ou jurídica, a representação, na presente licitação em mais de uma empresa.
- i) Os casos não previstos neste Termo de Referência serão decididos pelo Pregoeiro.
- h) A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos do Edital e seus anexos.
- i) O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes desta Contratação será o do Município de Itainópolis – Piauí.

Vera Mendes-PI, na data da assinatura.

**MARIANA CAMPOS SILVA**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**

## Manifesto

---

### Verificação de Autenticidade e Integridade

Este documento foi assinado digitalmente, assegurando sua autenticidade, integridade e validade jurídica, conforme estabelecido pela Lei nº 14.063/2020 e pela Medida Provisória nº 2.200-2/2001. Para verificar a validade das assinaturas digitais e confirmar a integridade do documento, por favor, acesse o seguinte link:

<https://app.0paper.com.br/organization/8/signature-validation>

### Download De Cópia Original

Para baixar cópias originais do **Protocolo Administrativo 732/2025** assinado acesse o link abaixo utilizando o código fornecido:

<https://app.0paper.com.br/organization/8/original-document-download>

**cf8ad4f8da1751c7a83a927ca2b0f131dec4b15ee865561e605d53844023cb62**

### Assinaturas Digitais

Lista de assinaturas digitais realizadas neste documento: